

Antrag auf Stornieren eines Laborauftrags

Dieses Blatt bitte senden an: Zentrale Annahme Labormedizin RoPo: 54220

Patientenverwechslung (bitte füllen Sie untenstehende Felder aus)

/hver

/AULO pro Befundbereich

Präanalytik falsch (bitte füllen Sie untenstehende Felder aus)

/hpra

/AULO pro Befundbereich

Für Anpassung Auftragsdaten oder Rechnungsstorno eines Laborauftrags bitte Ticket erstellen (via JIRA USB Service Portal)

<p>Entnahmedatum Zeit: _____ / _____</p> <p>Auftragsnummer (Obligatorisch)</p> <p>.....</p> <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 100%; text-align: center; color: lightgray; margin-top: 10px;"> Auftragsetikette </div>	<p>Name</p> <p>Vorname</p> <p>Geb. Datum</p> <p> <input type="checkbox"/> ♀ <input type="checkbox"/> ♂ </p>
---	---

Station:	Telefon für Rückfragen:
Meldende Person, Name (Bitte leserlich in Druckbuchstaben):	
Grund für Korrektur:	
Unterschrift meldende Person:	Datum:

Wird vom Labor ausgefüllt, bitte leer lassen!

Auftragskorrektur durchgeführt durch (MA Labormedizin):	Datum / Visum
Korrektur der Befundablage Pat.-Archiv (Team DDP):	Datum / Visum
Antrag als ergänzendes Dokument gescannt (Team DDP):	Datum / Visum
Teams informiert bzgl. Entsorgung der Proben (OLL):	Datum / Visum